

PLAN MANAGERIAL AL ȘCOLII GIMNAZIALE NR 1 TOPALU

AN ȘCOLAR 2024 – 2025

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație al școlii din data de 15.10.2024

Validat în ședința Consiliului Profesorat din data de 09.10.2024

CADRUL STRATEGIC – LEGISLATIV

Unitatea de învățământ a realizat documentele de diagnoză și de planificare operațională pentru anul școlar 2023-2024, în raport cu politicile naționale și județene în domeniul educației și formării profesionale, având în vedere:

- Legea Educației Naționale Nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea privind asigurarea calității în educație;
- Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N. și ale ISJ Constanța;
- Metodologia formării continue a cadrelor didactice;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar 5.726/2024 a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 795 din. 12 august 2024 cu modificările ulterioare;
- Raportul de analiză a situației școlare pentru anul școlar 2023-2024

Astfel, reperele care au stat la baza elaborării planului managerial sunt:

- Respectarea principiilor și rolului școlii în cadrul sistemului de învățământ național și a priorităților în domeniul educației de la nivel județean și local
- Identificarea și aplicarea celor mai eficiente strategii în vederea soluționării operative și eficiente a tuturor problemelor;
- Transformarea unității de învățământ în sursă de formare de competențe și atitudini la elevi, compatibile cu exigențele sociale.

DIAGNOZĂ INSTITUȚIONALĂ

<u>PUNCTE TARI</u>	<u>PUNCTE SLABE</u>
Management - aplicarea corespunzătoare a legislației în domeniul educației; - abilități de planificare strategică ale echipei manageriale - dezvoltarea unei culturi organizaționale pozitive și a unui climat de lucru motivant Curriculum si dezvoltare curriculară și extracurriculară - elaborarea curriculum-ului local în cea mai mare măsură prin consultarea părinților și a elevilor, luând în considerație nevoile comunității, resursele umane și cele materiale existente - proiectarea documentelor cadrelor didactice fundamentată pe planurile cadru, programele școlare, metodica predării fiecărei discipline și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor;	Management - circuitul documentelor către/de la părinți - lipsa perfecționării în domeniul managementului școlar Curriculum si dezvoltare curriculară și extracurriculară - nivelul de instruire de tip digital scăzut al cadrelor/al elevilor - circuitul greoi al documentelor de la părinți către școală, generat de lipsa priceperii/a dispozitivelor - utilizarea insuficientă a strategiilor didactice moderne - activitățile extracurriculare uneori formale, contribuția lor la îmbunătățirea curriculum-ului fiind redusă sau inefficientă

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 TOPALU

Rezultate școlare - nivelul ridicat al implicării elevilor la activități a redus din materia ce trebuia recuperată și a sporit nivelul mediilor Resurse umane - procentul mare al cadrelor didactice calificate care funcționează în școala noastră - numărul mare de cadre didactice care au parcurs perfecționarea prin grade didactice sau au participat la cursuri de formare profesională continuă ; - interesul și implicarea majorității cadrelor didactice din școală în desfășurarea unui proces instructiv-educativ de calitate; Resurse materiale și financiare - școala beneficiază de toate utilitățile(apă curentă, servicii de salubritate, telefonie, internet) ce asigură o infrastructură optimă - existența unor spații școlare amenajate și dotate cu mijloace didactice și logistica necesară Parteneriat și dezvoltare comunitară - existența unor parteneriate funcționale între instituția de învățământ și alte instituții deconcentrate ale statului; - îmbunătățirea strategiei școlii în domeniul parteneriatului - îmbunătățirea sistemului de diseminare a informațiilor cu privire la școala și activitățile ei specifice prin crearea unei pagini de Facebook - promovarea obiectivelor și ofertelor educaționale la nivelul întregii comunități - creșterea numărului de programe de parteneriat național și internațional accesate de școală	Rezultate școlare - participarea destul de redusă la olimpiadele/ concursurile școlare Resurse umane - Pregătirea științifică și metodică deficitară a unor cadre didactice; - Volumul mare de muncă și riscul de a nu finaliza la timp, eficient și corespunzător, problemele de pe agenda școlii/ ISJ - Cadre didactice încadrate în mai multe școli - Numărul mare de cadre didactice navetiste Resurse materiale și financiare - utilizarea ineficientă a mijloacelor de învățământ moderne; - dotarea insuficientă a unor laboratoare și cabinete sau absența unora - mobilizarea dificilă a resurselor bugetare și extrabugetare; Parteneriat și dezvoltare comunitară - implicarea insuficientă a cadrelor didactice în atragerea în viața școlii a membrilor comunităților locale (părinți, autorități publice, agenți economici etc) ; - slaba implicare a familiei ca principal partener al școlii ; - insuficienta deschidere a unității școlare către accesarea unor programe de parteneriat european.
---	---

<u>OPORTUNITĂȚI</u> - promovarea unui cadru legislativ care încurajează inițiativele școlii și implicarea partenerilor săi sociali; - parteneriat funcțional cu autoritățile publice locale și județene; - intensificarea măsurilor și a facilităților acordate elevilor pentru creșterea participării școlare;	<u>AMENINȚĂRI</u> - instabilitatea economică, creșterea ratei somajului - marginalizarea și automarginalizarea unor familii defavorizate; - mediul social al elevilor ce provin din familii monoparentale sau care au părinți plecați în străinătate - resurse materiale reduse
---	--

***PRIORITĂȚILE ȘCOLII GIMNAZIALE NR.1 TOPALU
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025***

1. Creșterea calității managementului școlar la nivel strategic și operațional
2. Îmbunătățirea accesului egal și universal la educație de calitate la nivelul învățământului obligatoriu (cuprinderea în clasa pregătitoare a tuturor copiilor cu vârstă de școlarizare, cuprinderea în clasa a IX a în învățământul liceal sau profesional a tuturor absolvenților clasei a VIII a)
3. Reducerea cu 10% a fenomenelor de absenteism și eradicarea celui de abandon școlar
4. Creșterea calității activităților de predare – învățare prin adaptarea demersului didactic la particularitățile elevilor
5. Optimizarea integrării strategiilor de evaluare (inițială, formativă, sumativă) în vederea creșterii succesului școlar al elevilor
6. Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice
7. Optimizarea relației școală – comunitate și a parteneriatului educațional
8. Accesarea de proiecte de tip PNRR în vederea asigurării de resurse necesare derulării în bune condiții a procesului instructiv - educativ

Obiectiv specific 1: Creșterea calității managementului școlar la nivel strategic și operațional						
Nr crt.	Activități	Termen	Compartiment responsabil	Resurse	Monitorizare și raportare	Indicatori de realizare
1.	Întocmirea mapei legislative a tuturor compartimentelor și informarea cadrelor didactice cu privire la politica educațională județeană și la setul de documente manageriale care ghidează activitatea în anul școlar 2024-2025	Septembrie 2024	Management Secretariat Curriculum	Monitorul Oficial Buletine informative Adrese MEN/ ISJ Constanța	Mapă legislativă pusă la dispoziția personalului școlii Organizarea Consiliilor Profesionale, a ședințelor Comisiei pentru curriculum	Legislație cunoscută și aplicată la toate nivelurile funcționale Nr. de persoane participante Calitatea intervențiilor
2.	Reorganizarea compartimentelor și atribuirea de sarcini	Septembrie 2024	Management	-	Lista responsabililor de comisii permanente	Distribuirea echilibrată a atribuțiilor cadrelor didactice
3.	Funcționarea Consiliului Profesorat și a Consiliului de administrație	Conform tematicii aprobate	Management	Documentație specifică	Desfășurarea activităților conform graficului	
4.	Organizarea, coordonarea, reglementarea și controlul circulației informației	Permanent	Management Curriculum Secretariat		Adecvarea conținutului și a ritmicității întâlnirilor la nevoile reale ale unității de învățământ	Procese verbale ale întâlnirilor organizate cu responsabilii de compartimente
5.	Elaborarea documentelor de proiectare managerială (plan managerial, grafic unic de monitorizare și control) la nivelul școlii	Noiembrie 2024	Management	Documente strategice naționale și județene	Mapă cu documente strategice consultate.	Documente de planificare managerială elaborate

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 TOPALU

6.	Monitorizarea elaborării documentelor manageriale ale instituției și ale compartimentelor funcționale corelate, care să țină cont de nevoile identificate	Noiembrie 2024	Compartimentele Management și Curriculum	Documentație specifică	Verificarea modalității prin care planul managerial al ISJ Constanța și al școlii se particularizează la nivelul planului managerial al compartimentelor și comisiilor metodice, în documentele manageriale ale acestora Verificarea gradului de informare a personalului didactic în legătură cu documentele manageriale ale unității școlare.	Documente manageriale întocmite în acord cu nevoile identificate
7.	Monitorizarea desfășurării activității comisiilor permanente și crearea instrumentelor utilizate pentru diagnoză și ameliorare	Conform diagramelor activităților	Curriculum	Documentație specifică	Verificarea desfășurării activităților comisiilor metodice, conform diagramei activităților	Existența documentelor de organizare a activității Procese verbale ale responsabililor de comisii
8.	Formarea cadrelor didactice în domeniul calității demersului didactic prin asistențe la lecții și alte modalități de monitorizare	Octombrie 2024 - Ianuarie 2025	Management Curriculum CEAC	Un număr cât mai mare de cadre didactice asistate și consiliate	Existența unui portofoliu unitar cu instrumente de monitorizare a demersului didactic la nivelul unității	Instrumente de monitorizare aplicate unitar la nivelul unității școlare
9.	Dezvoltarea culturii calității la nivelul unității școlare • monitorizarea elaborării / revizuirii strategiei de evaluare internă a calității • monitorizarea elaborării	Noiembrie 2024	Management	Baza de date a școlii	Planul operațional anual, elaborat de comisie și derivat din strategia de evaluare internă a calității, poate fi pus în	Documente întocmite conform prevederilor legislative

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 TOPALU

	raportului anual de evaluare internă a calității și a planului de îmbunătățire stimularea lucrului în echipă și a comunicării CEAC cu cadrele didactice				aplicare prin colaborarea tuturor factorilor interesați. Prin urmare, colaborarea dintre CEAC și toți factorii interesați de la nivelul școlii reprezintă o prioritate în acest an școlar.	
10.	Participarea la programe de formare în domeniul managementului educațional	permanent	Management	ISJ Constanța CCD Constanța	Comisia de formare profesională	Adeverințe/diplome/certificate de absolvire/participare; Credite obținute

Obiectiv specific 2: Îmbunătățirea accesului egal și universal la educație de calitate la nivelul învățământului obligatoriu (cuprinderea în clasa pregătitoare a tuturor copiilor cu vârstă de școlarizare, cuprinderea în clasa a IX a în învățământul liceal sau profesional a tuturor absolvenților clasei a VIII-a)

Nr. crt.	Activități	Termen	Compartiment responsabil	Resurse	Monitorizare și raportare	Indicatori de realizare
1	Campanii de informare a părinților privind importanța frecventării clasei pregătitoare	Nov 2024-Ian 2025	Management Comisia pentru înscrierea la clasa pregătitoare	Rapoartele din care reiese evoluția elevilor de clasa pregătitoare	Organizarea ședințelor cu părinții preșcolarilor	Informarea părinților
2	Consilierea părinților în vederea înscrierii copiilor în clasa pregătitoare	Martie Mai 2025		Metodologia înscrierii la clasa pregătitoare	Consilierea tuturor părinților care urmează a-și înscrie copiii la școală în anul școlar 2025-2026	Lista părinților consiliați
3	Asigurarea de oferte educaționale relevante pentru toate segmentele populației școlare	Mai 2025		Curriculum	Adecvarea ofertei la nevoile reale ale elevilor	Oferta educațională
4	Crearea unui mediu educațional atractiv pentru elevi	permanent	Management Curriculum	Conform bugetului alocat	Existența în fiecare sală de clasă a	Panouri utilizate pentru

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 TOPALU

					panourilor utilizate pentru expunerea lucrărilor copiilor / elevilor Afișarea lucrărilor reprezentative pentru fiecare elev Schimbarea frecvență a lucrărilor expuse	expunerea lucrărilor copiilor / elevilor
5	Asigurarea funcționării Comisiei de orientare școlară și profesională	Permanent	Management Consilier școlar	Documentație specifică	Includerea în comisie a directorului/ directorului adjunct, a consilierului școlar/ consilierului educativ, reprezentanților profesorilor diriginți, ai părinților	Planul Comisiei OSP privind consilierea elevilor
6	Participarea la Târgul ofertelor educaționale 2025-2026	aprilie 2025	Consilier educativ	Conform bugetului alocat	Diseminarea informațiilor privind oferta educațională a liceelor și a școlilor profesionale	Chestionare privind orientarea școlară

Obiectiv specific 3: *Reducerea cu 10% a fenomenelor de absenteism și de abandon școlar*

Nr. crt.	Activități	Termen	Compartiment responsabil	Resurse	Monitorizare și raportare	Indicatori de realizare
1	Încheierea unui protocol de colaborare cu Postul de Poliție Topalu	septembrie 2024	Management	R.O.I	Informarea asupra prevederilor R.O.I Invitarea reprezentantului instituției la orele de dirigenție Informarea prin adrese privind elevii cu risc de absenteism și abandon școlar	Procese verbale semnate săptămânal de către reprezentanții celor două instituții
2	Derularea unui program de prevenire	2024-2025	Management	Elevii și familiile	Participarea la	Registrele de

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 TOPALU

	a abandonului școlar/a absenteismului,a unui program de sprijin pentru elevii ai căror părinți sunt plecați din țară sau care au tendințe de absenteism major	Conform graficului	Consilier școlar	lor	activități de consiliere de grup a elevilor care absentează nemotivat	evidență Machetele privind Rapoarte scrise
3	Încheierea și derularea parteneriatelor la nivel local școală – familie - elev	2024 Conform graficului	Consilier educativ	Conform bugetului alocat	Implicarea părinților în diverse activități extracurriculare naționale și internaționale	Acordurile

Obiectiv specific 4: Creșterea calității activităților de predare – învățare prin adaptarea demersului didactic la particularitățile elevilor

Nr. crt.	Activități	Termen	Compartiment responsabil	Resurse	Monitorizare și raportare	Indicatori de realizare
1.	Utilizarea strategiilor didactice eficiente dezvoltării abilităților fundamentale care stau la baza succesului școlar al elevilor	permanent	Compartimentul Curriculum		La clasele pregătitoare – a IV-a – centrare pe dobândirea achizițiilor fundamentale de către TOȚI elevii, cu respectarea prevederilor programelor școlare La clasele V – VIII – dezvoltarea competențelor de operare cu achizițiile fundamentale și a competențelor de comunicare, a gândirii critice și rezolvării de probleme, prin aportul conjugat al tuturor disciplinelor școlare, cu respectarea prevederilor	Rapoarte Analize Rezultatele elevilor

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 TOPALU

					programelor școlare	
2.	Monitorizarea elaborării și aplicării evaluării inițiale la toate disciplinele/ a testelor predictive, analizarea rezultatelor aplicării	Octombrie 2024	Compartimentul Curriculum	Teste elaborate la nivelul catedrei	După elaborarea testelor predictive în cadrul catedrei, se va realiza o statistică pe discipline	Situații statistice
3.	Monitorizarea elaborării și aplicării evaluării inițiale la toate disciplinele/ a testelor predictive, analizarea rezultatelor aplicării testelor, întocmirea planului remedial	Octombrie 2024	Compartimentul Curriculum	Teste elaborate la nivelul catedrei	După elaborarea testelor inițiale în cadrul comisiilor metodice, se va realiza o statistică pe discipline	Situații statistice
4.	Monitorizarea elaborării planificărilor semestriale și anuale în baza rezultatelor obținute la testele predictive sau a realizării analizei la nivelul disciplinei, pe fiecare clasă.	Octombrie 2024	Compartimentul Curriculum	Planuri cadru, programe școlare	Planificările semestriale și anuale sunt elaborate respectându-se specificitatea fiecărui colectiv.	Documente de planificare întocmite
5.	Consilierea cadrelor didactice prin acțiuni metodice care să urmărească dezvoltarea competențelor didactice (lecții demonstrative, ateliere de lucru având ca temă proiectarea demersului didactic etc.) și formarea la elevi a deprinderilor de citire independentă, a competențelor de înțelegere a textului, a schemelor, tabelelor, graficelor, hărților de către elevi, la toate disciplinele de învățământ	Conform graficului	Compartimentul Management Curriculum și CEAC	Mijloace și materiale didactice inovative Experiența profesională a profesorilor metodiști, formatori, cu gradul didactic I	Respectarea diagramei acțiunilor metodice	Procese verbale de la acțiunile metodice desfășurate
6.	Monitorizarea modului în care este abordată lectura în activitatea de învățare, a modului de implementare a planurilor operaționale elaborate la nivelul comisiilor, a măsurilor cu caracter reglator	Conform graficului de inspecții	Compartimentul Curriculum		Urmărirea modului de aplicare a măsurilor de reglare Diversificarea modalităților prin care se formează elevilor competențe de lectură -oră de lectură distinctă în orarul	Instrumente de evaluare a competențelor de lectură Proces verbal elaborat în cadrul inspecțiilor Plan de măsuri

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 TOPALU

					săptămânal, cu accent pe citire independentă și înțelegere (clasele I – IV); -citirea zilnică a diferitelor texte de către cadrul didactic alternativ cu citirea independentă a elevului (clasele I – a II-a); -citirea diferitelor tipuri de texte - literare și nonliterare, exersarea lecturii atât în mod tradițional cât și la fiecare disciplină de studiu (matematică, istorie, geografie etc.) în diferite registre: citirea tabelelor, a graficelor, schemelor, hărților etc. (clasele III – VIII) -alocarea săptămânală a cel puțin două secvențe distincte în structura lecției, care stimulează lectura și dezvoltarea competențelor de lectură – citire și înțelegere (clasele V – VIII) -valorificarea oportunităților de dezvoltare a competențelor de citit – scris în situații	
--	--	--	--	--	---	--

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 TOPALU

					diverse de învățare (clasele I – VIII); - derularea unor activități extrașcolare, proiecte care facilitează formarea / dezvoltarea competențelor de lectură (clasele I - VII)	
7.	Evaluarea inițială și de progres pentru elevii incluși în programul de integrare școlară cu sprijin educațional Monitorizarea copiilor/elevilor cu CES integrați în școala	Octombrie 2024	Pofesorii de sprijin	Plan de Intervenție Personalizat	Evaluarea elevilor ale căror certificate expiră Actualizarea bazei de date Monitorizarea și evaluarea semestrială a activității desfășurate cu elevii	Portofoliu Plan de Intervenție Personalizat Fișe de progres
8.	Atragerea de fonduri/ surse pentru dotarea școlii/elevilor cu dspozitive pentru desfășurarea activităților de învățare online	Permanent	Management	Consiliul local Sponsori Program PNRR Școala de acasă	Gestionarea resurselor, distribuirea către elevi, situația actualizată permanent a elevilor fără dispozitive	Prezenta la ore Rezultatele învățării

Obiectiv specific 5: *Optimizarea integrării strategiilor de evaluare (inițială, formativă, sumativă) în vederea creșterii succesului școlar al elevilor*

Nr. crt.	Activități	Termen	Compartiment responsabil	Resurse	Monitorizare și raportare	Indicatori de realizare
1.	Organizarea unor acțiuni metodice având ca temă evaluarea	Conform graficului acțiunilor metodice	Compartimentul curriculum		Procese verbale	
2.	Analiza diferențelor între evaluarea curentă și evaluarea la examene	Conform graficului	Compartimentul Curriculum	Fișe de analiză a diferențelor de	Fișe de analiză a diferențelor de notare	Raport elaborat, transmis

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 TOPALU

	naționale			notare existente între rezultatele la Evaluarea națională 2025 și mediile anuale la disciplinele de examen		ISJ Constanța
3.	Monitorizarea evaluării continue a achizițiilor elevilor și a aplicării măsurilor de ameliorare/ remediere a eventualelor lacune.	Permanent	Curriculum Comisia pentru notare ritmică	Portofoliul cadrului didactic,cataloage	Realizarea evaluării continue are rolul de a evidenția atât nivelul achizițiilor elevilor în plan cognitiv, afectiv și comportamental, cât și de a semnala lacunele în vederea implementării programelor de recuperare.	Raportul comisiei pentru notare ritmică

Obiectiv specific 6: *Participarea a cel puțin 80 % din numărul elevilor la activitățile educative cu caracter extrașcolar*

Nr. crt.	Activități	Termen	Compartiment responsabil	Resurse	Monitorizare și raportare	Indicatori de realizare
1	Elaborarea programului acțiunilor educative - activități: -de educație globală; -de educație cultural artistică, științifică; -de educație de mediu în învățământul preuniversitar, programe de educație pentru diversitate; -de acțiune civică în comunitatea locală. -de educație pentru sănătate; -de educație pentru securitate personală;	Oct. 2024	Compartimentul management Consilier educativ	Conform bugetului alocat	Distribuirea programului	Calendarului acțiunilor educative

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 TOPALU

	<i>-de organizare a unor activități extracurriculare atractive, diversificate (activități aniversare/ comemorative, sesiuni de comunicări științifice, Ziua Școlii , Ziua Porților Deschise etc.)</i>					
2	Elaborarea și implementarea unor programe și proiecte privind îmbunătățirea disciplinei școlare, a activității de combatere și de prevenire a delincvenței juvenile, a abaterilor comportamentale timpurii, în colaborare cu instituțiile locale / județene	2024-2025	Compartimentul management Consilier școlar Consilier educativ	Conform bugetului alocat		Programele menționate
3	Derularea parteneriatelor educaționale	2024-2025	Compartimentul management Consilier educativ	Conform bugetului alocat	Adecvarea activității la obiectivele stabilite prin programele de parteneriat	Grilă de monitorizare Portofoliul proiectului
4	Implementarea planului de acțiune al Consiliului școlar al elevilor	Conform planului de activități	Coordonatorul Consiliului școlar al elevilor	Regulamentul de funcționare a Consiliului școlar al elevilor	Implicarea C.Ș.E. în procesul de luare a deciziilor care privesc viața comunității școlare Participarea președintelui CȘE la ședințele Consiliului de administrație	Procese verbale Agende activitate
5	Coordonarea activităților din cadrul (Strategia Națională de Acțiune Comunitară/ SNAC)	Începând cu luna octombrie 2024	Responsabil comisie SNAC	Plan de acțiune	Participarea grupului țintă vizat Identificarea nevoilor comunității locale	Plan de acțiune Rapoarte evaluare
6	Monitorizarea și evaluarea activităților organizate în cadrul programului „Școala altfel” ”Școala Verde”		Consilier educativ	Conform bugetului alocat	Elaborarea, la nivelul unității de învățământ, a programului de activități, prin consultarea elevilor și a părinților Corelarea activităților selectate cu	Raport monitorizare

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 TOPALU

					obiectivele educaționale	
--	--	--	--	--	-----------------------------	--

Obiectiv specific 7: Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice

Nr. crt.	Activități	Termen	Compartiment responsabil	Resurse	Monitorizare și raportare	Indicatori de realizare
1.	Analiza nevoii de formare continuă, perfecționare și consiliere a cadrelor didactice	Septembrie 2024	Comisia pentru perfecționare continuă	Fișa cadrului didactic	Completarea fișei cadrului didactic	Chestionar
2.	Digitalizarea activității cadrelor didactice,	Permanent	Comisia pentru perfecționare continuă	Cursuri CCD Cursuri prin Digital Nation Ateliere de bune practici realizate la nivelul unității	Comisia pentru perfecționare continuă	Adeverințe Diplome Certificate

Obiectiv specific 8: Optimizarea relației școală – comunitate și a parteneriatului internațional

Nr. crt.	Activități	Termen	Compartiment responsabil	Resurse	Monitorizare și raportare	Indicatori de realizare
1.	Creșterea rolului unității de învățământ în cadrul parteneriatului local, județean, național și internațional.	Permanent	Toate departamentele	Conform bugetului alocat	Monitorizarea proiectului de parteneriat educațional, precum și a modului în care sunt implicate familiile și comunitatea în viața școlii	Rapoarte
2.	Implicarea activă a familiei elevului în parteneriatul educațional ; creșterea gradului de implicare a autorităților locale în rezolvarea unor probleme cu care se confruntă unitatea de învățământ.	Conform programul ui de activități	Toate departamentele	Conform bugetului alocat		

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 TOPALU

3.	Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și a posibilităților de satisfacere a acestora în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile	Conform programul ui de activități	Management Consilier educativ	Chestionare		
4.	Atragerea agenților economici și organizațiilor nonguvernamentale în derularea unor proiecte de parteneriat educațional.	Conform programul ui de activități	Toate departamentele	Conform bugetului alocat		

**Director,
Prof. ȘERBAN CAMELIA**