



ATRIBUȚIILE MEMBRILOR CONSILIULULUI DE ADMINISTRAȚIE

ANUL ȘCOLAR 2024 - 2025

1. Director ȘERBAN CAMELIA - Președintele Consiliului de administrație

Atribuții:

- Convoacă ședințele CA;
- Stabilește ordinea de zi a ședințelor;
- Redactează proiectele de hotărâre;
- Conduce ședințele CA;
- Sesizează organisme care au membri în CA, în cazul incompatibilităților și a absențelor repetate de la ședințe;
- Invită la ședințe alți membri ai corpului didactic, părinților sau comunității, în funcție de tematica abordată;
- Realizează graficul și tematica ședințelor;
- Alte sarcini ce derivă din Legea învățământului din ROF al Școlii Gimnaziale nr 1 Topalu

2. PREDESCU IULIANA - Reprezentant cadre didactice

Atribuții:

- Coordonează relația cu CEAC și comisia curriculum;
- Ține locul președintelui CA și semnează în locul acestuia în situații în care acesta nu poate fi prezent la ședințe;
- Alte sarcini ce derivă din Legea învățământului și din ROF al Școlii Gimnaziale nr 1 Topalu.

3. BUZULICĂ MIHAELA - Reprezentant cadre didactice

Atribuții:

- Coordonează relația cu comisiile metodice și celelalte comisii permanente din școală;
- Coordonează relația cu comisia de proiecte educative și activități extrașcolare
- Alte sarcini ce derivă din Legea învățământului și din ROF al Școlii Gimnaziale nr 1 Topalu.

4. TILĂ RICA – Reprezentantul Primarului comunei Topalu

Atribuții:

- Coordonează relația cu reprezentanții Primăriei localității;
- Informează membrii CA asupra viziunii și intențiilor personale referitoare la proiectul de dezvoltare al școlii;
- Susține intențiile de dezvoltare, proiectele aflate în derulare și proiectul de buget al școlii, în fața primarului;
- Promovează imaginea școlii;
- Alte sarcini ce derivă din Legea învățământului și din ROF al Școlii Gimnaziale nr 1 Topalu.

5. STANCU COSTEL – Reprezentantul Consiliului local Topalu

Atribuții:

- Coordonează relația cu Consiliul Local Topalu;
- Informează membrii CA asupra proiectelor de interes educațional și de dezvoltare rurală pe care administrația comunei le derulează;
- Susține intențiile de dezvoltare, a proiectelor aflate în derulare și a proiectului de buget al școlii, în ședințele Consiliului Local Topalu;
- Participă la proiectele și acțiunile școlii , în calitate de reprezentant al Consiliului Local;
- Promovează imaginea școlii;

- Alte sarcini ce derivă din Legea învățământului și din ROF al Școlii Gimnaziale nr 1 Topalu.

6. ȘOCARICI MIHAELA –Reprezentant părinți

Atribuții:

- Coordonează relația cu CRP;
- Susține interesele părinților în fața Consiliului de Administrație;
- Participă la întocmirea proiectului de buget al școlii;
- Promovează imaginea școlii;
- Alte sarcini ce derivă din Legea învățământului și din ROF al Școlii Gimnaziale nr 1 Topalu.

7. ION DIANA ELENA – Reprezentant părinți

- Atribuții: Coordonează relația cu CRP;
- Susține interesele părinților în fața Consiliului de Administrație;
- Participă la întocmirea proiectului de buget al școlii;
- Promovează imaginea școlii;
- Alte sarcini ce derivă din Legea învățământului și din ROF al Școlii Gimnaziale nr 1 Topalu.

Președinte Consiliul de administrație,

ȘERBAN CAMELIA